

ZAPISNIK

sa 24. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 28. studenog 2023 godine s početkom u 11,30 sati u Marini Veruda.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Jasna Buić, Manuela Kraljević. Aleksandar Šuran, Boris Žgomba te preko zoom platforme: Andi Vitasović i Marija Štoković.

Opravdano odsutni članovi: Fili Zoričić, Reli Slonim. Mladen Širola

Ostali prisutni: Sanja Cinkopan Korotaj i Goran Franinović

Predsjednik TZ Grada Pule opunomoćio je g. Borisa Žgombu da vodi sjednicu turističkog vijeća. Boris Žgomba pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za njezino održavanje i donošenje pravovaljanih odluka.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 23. sjednice Turističkog vijeća,
2. Prijedlog Rebalansa Programa rada za 2023. godinu i Rebalans prihoda i rashoda po kontima za 2023. godinu
3. Prijedlog Programa rada za 2024. godinu i Plan prihoda i rashoda po kontima za 2024. godinu
4. Zahtjevi,
5. Razno

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Ad 1)

Zapisnik sa 23. sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno.

Ad 2)

Boris Žgomba daje riječ direktorici koja predstavlja prijedlog Rebalansa Programa rada za 2023. godinu i Rebalans prihoda i rashoda po kontima za 2023. godinu. Direktorica je prisutne upoznala sa Rebalansom programa rada za 2023. godinu te je ukazala na promjene rebalansa od nacrtu Rebalansa Programa rada za 2023 koji je prezentiran na zadnjoj sjednici Vijeća. Evidentirano je nešto više prihoda od turističke pristojbe i članarine, te je dodala da je 16.000 EUR više pridodano za Advent jer je prošlogodišnji event ove godine fakturiran. Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata također je uvećano na osnovu zaprimljenih zahtjeva za manifestacije. Uvećana je stavka oglašavanje u promotivnim kampanjama turističke industrije za 6.000 EUR jer agencija Uniline naknadno kandidirala kampanju oglašavanja. Direktorica je spomenula da je u stavci prihod u sustavu TZ-a povećanje u iznosu od 50.000,00 EUR obzirom da je TZIŽ dodatno sufinancirala kampanju oglašavanja. Nakon izlaganja direktorice, g. Žgomba otvorio je raspravu u svezi Prijedloga Rebalansa programa rada za 2023. i Rebalansa prihoda i rashoda po kontima za 2023. za što nije bilo dodatne rasprave te je dao na glasanje i isti se usvojio jednoglasno.

Ad 3)

Boris Žgomba daje riječ direktorici da predstavi Prijedlog programa rada za 2024. godinu i Plan prihoda i rashoda po kontima za 2024. godinu. Direktorica je ukazala samo bitna odstupanja od Nacrta sa zadnje sjednice te je dodala da je stavljeno nešto više sredstava za iznos prihoda od turističke članarine radi dobrog poslovanja firmi odnosno 500.000,00 EUR. Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata povećano je na iznos od 225.000,00 EUR, dodatno je

stavljena stavka za podvodno mapiranje plaža za snorkeling na otočju Brijuni te je ista 7.000,00 EUR. Ogllašavanje u promotivnim kampanjama turističke industrije uvećana je na iznos od 40.000,00 EUR, kongresi su umanjeni obzirom da je zaprimljeno manje zahtjeva za sufinanciranje kongresa dok je sufinanciranje promotivnih kulturnih i sportskih putovanja uvećano za 2.000,00 EUR. Za Strateški marketing plan Istre planirano je 101.000,00 EUR te je direktorica dodala da bi trebala biti veća transparentnost u vidu trošenja sredstava kroz SMP kroz izvještaje i dokaznice i bolja komunikacija TZ Istre sa lokalnim TZ-ovima. Boris Žgomba i Manuela Kraljević uključili su se u raspravu oko stavke SMP-a te su zauzeli stav da bi svi koji sudjeluju u SMP-u trebali biti više informiraniji u vidu detaljnih izvještaja vezano za utrošena sredstva obzirom da se radi o velikom iznosu participacije. Gđa. Kraljević rekla je da nije postojao SMP Istre unazad 15 - 20 godina mnoge stvari u Istri ne bi se dešavale po pitanju prepoznatljivosti Istre na turističkoj karti te je ukazala na potrebu za jednom višom organizacijom na nacionalnom nivou koja bi bila uključena u strateški marketing plan. Participacija u kampanji SMP-a treba sagledavati puno šire, a ne mjeriti sa zbrojem noćenja u toj godini zaključila je gđa. Kraljević. Direktorica se nadovezala da su u povijesti postojale radne skupine (direktori marketinga, direktori TZ-a i sl.) koji su radili aktivno na kreiranju proizvoda, marketinga te su postojale radne grupe čime su svi dionici bili uključeni u proces donošenja odluka. Boris Žgomba rekao je da je SMP dobra stvar i da je potrebna Istri, ali problem nastaje u komunikaciji. Završno svi su se složili da je SMP važan, ali nužno je uključiti sve dionike u proces odlučivanja odnosno donošenja odluka te će TZ Pula zadržati stavku SMP-a. Direktorica se dalje nadovezala na daljnje troškove koji su dodani a spadaju pod točku tiskanja promotivnih materijala (pješačke staze, mali plan grada, James Joyce i bike karte južne Istre). U plan je dodana stavka u iznosu 3.500,00 EUR za sufinanciranje ronilačke opreme interventne policije Pula. Iduće godine ističe leasing za službeno vozilo te je uvećana stavka za nabavku novog vozila. Nastavo za temu nabavke novog službenog vozila g. Žgomba predložio je da se leasing usporedi sa dugoročnim najmom vozila i da se uzme prihvatljivija ponuda. Nabavilo bi se Renault Austral, hibrid. Također je Direktorica predložila da se auto proda djelatniku Goranu Franinoviću koji je pokazao interes za kupnju. Cijena će se formirati nešto malo veća od procjene Auto Centra kojem bi se inače auto prodao. Vijeće je jednoglasno prihvatilo kupnju novog auta i prodaju starog prema procjeni auto kuće Goranu Franinoviću. Direktorica je prezentirala manifestacije koje se sufinanciraju, a čije zahtjeve je valorizirala komisija koja se unaprijed sastala i bodovala sukladno kriterijima. G. Žgomba otvorio je raspravu vezano za sufinanciranje manifestacija kao i Prijedlog programa rada za 2024. godinu i Plan prihoda i rashoda po kontima za 2024. godinu za što nije bilo dodatnih komentara te se isti dao na glasanje te jednoglasno prihvatio

Ad 4)

Nakon pojedinačnog razmatranja prihvaćeni su sljedeći zahtjevi:

- 1.) Za program 30 godina obilježavanja i djelovanja „Avenue“ koji će se održati na tržnici 9.12.2023. u organizaciji Avenue d.o.o. odobreno je 500,00 EUR
- 2.) Amforapress d.o.o. Pula za otkup i poticaj dvojezičnog izdanja autobiografije Paula Kupelwiesera proširenog rezultatima istraživanja u Beču „Brijuni – iz sjećanja starog Austrijanca“ odobreno je 750,00 EUR

Ad 5) Pod točkom razno nije bilo rasprave

Direktorica je upoznala vijećnike vezano za zajednički projekt klastera „Camino“ u sklopu kojeg se planira iduće godine održati velika međunarodna konferencija te je informirala da smo se učlanili u Europsku federaciju puteva Sv. Jakova, a u fazi smo dobivanja dozvole HTZ-a za učlanjenje.

Manuela Kraljević informirala je prisutne da je napravljena prezentacija Pule i Hotela Brioni u Švicarskoj u suradnji sa kompanijom Croatia Airlines i TZIŽ. Medijski je dobro bio popraćen event i

dogovorile su se konkretne suradnje obzirom da će tijekom zimskog perioda biti uspostavljena direktna avio linija iz Pule za Zurich, zaključila je gđa. Kraljević.

Sjednica je završena u 12,15 sati.

Zapisničar:
Goran Franinović



Zamjenik Predsjednika:
Boris Žgomba

